



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ**

ПРИКАЗ

«15» апреля 2021

№ 422-П

Об утверждении Порядка заполнения бланков государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городе Севастополе в 2021 году

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12.04.2021 № 10-99, с целью организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городе Севастополе в 2021 году **приказываю:**

1. Утвердить Порядок заполнения бланков государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городе Севастополе в 2021 году согласно приложению к настоящему приказу.

2. Государственному бюджетному учреждению города Севастополя «Региональный центр информатизации и оценки качества образования» опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Департамента образования и науки города Севастополя (далее – ДОиН).

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования на официальном сайте ДОиН.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента

Е.Н.Богомолова

Приложение
к приказу Департамента образования
и науки города Севастополя
от 15.04.2021 № 422-П

УТВЕРЖДЁН
приказом Департамента образования
и науки города Севастополя
от _____ № _____

ПОРЯДОК
заполнения бланков государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в городе Севастополе в 2021 году

1. Порядок заполнения бланков государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена

1.1. Общая часть

Порядок заполнения бланков государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) предназначен для участников, а также для организаторов пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), проводящих инструктаж участников в день проведения ЕГЭ.

В целях обеспечения единых условий для всех участников используются унифицированные экзаменационные материалы (далее – ЭМ), которые состоят из контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ) и бланков: бланков регистрации (далее – БР), бланков ответов № 1 (далее – БО-1), предназначенных для внесения кратких ответов (далее – КО), бланков ответов № 2 (лист 1 и лист 2) (далее – БО-2-1 и БО-2-2), предназначенных для внесения развернутых ответов (далее – РО), а также БО-2-1 и БО-2-2, предназначенных для внесения РО по китайскому языку (далее – БО-2-1-К и БО-2-2-К). Для проведения ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») и информатики в компьютерной форме (далее – КЕГЭ) ЭМ включают в себя только БР.

Бланки ЕГЭ являются машиночитаемыми формами, подлежащими автоматизированной обработке аппаратно-программным комплексом (далее – АПК). В процессе автоматизированной обработки бланков внесенная в поля бланков информация посредством программных средств преобразуется в текст.

Участники выполняют экзаменационные работы (далее – ЭР) на бланках ЕГЭ, формы и описание которых приведены ниже.

При заполнении бланков ЕГЭ необходимо точно соблюдать настоящий порядок, так как информация, внесенная в бланки, сканируется и обрабатывается с использованием АПК.

При недостатке места для записи ответов на задания с РО на БО-2-1 и БО-2-2 организатор в аудитории по просьбе участника выдает дополнительный БО-2 (далее – ДБО-2). При этом номер ДБО-2 организатор в аудитории указывает в БО-2-2.

ДБО-2 не принимаются к оцениванию, если хотя бы один из односторонних листов БО-2 не заполнен.

1.2. Основные правила заполнения бланков ЕГЭ

Все бланки ЕГЭ заполняются гелевой ручкой черного цвета.

Метка «крестик» в полях БР и бланков ответов не должна быть толстой.

Участник должен изображать каждую цифру и букву во всех заполняемых полях БР и БО-1 тщательно копируя образец ее написания из строки с образцами написания символов, расположенными в верхней части БР и БО-1. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно.

Каждое поле в бланках заполняется, **начиная с первой позиции**, в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества (при наличии) участника, реквизитов документа, удостоверяющего личность.

Если участник не имеет информации для заполнения какого-то конкретного поля, он должен оставить это поле пустым (не делать прочерков).

При записи ответов – строго следовать инструкциям по выполнению работы (к группе заданий, отдельным заданиям), указанным в КИМ.

На БО-1 и БО-2, а также на ДБО-2 не должно быть пометок, содержащих информацию о личности участника экзамена.

Категорически запрещается:

- делать в полях бланков, вне полей бланков или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков;

- использовать для заполнения бланков цветные ручки вместо черной, карандаш, средства для исправления внесенной в бланки информации (корректирующую жидкость, «ластик» и др.).

1.3. Описание и правила заполнения БР ЕГЭ

Односторонний черно-белый БР размером 210 мм × 297 мм печатается на белой бумаге плотностью ~ 80 г/м². Бланк является машиночитаемой формой и состоит из трёх частей – верхней, средней и нижней. На БР расположены реперные метки.

В верхней части БР расположены специальные поля, в которых указывается форма проведения и год проведения экзамена (слова «Единый государственный экзамен – 2021»), а также название БР. Указанные поля заполняются типографским способом.

Здесь же расположены вертикальный и горизонтальный штрихкоды, а также QR-код. Здесь же даны образцы написания букв, цифр и символов, используемых для заполнения следующих полей БР:

- код образовательной организации (далее – ОО), в которой обучается участник (код ОО, в которой участники получили уведомление о регистрации);
- номер и буква класса (при наличии) (выпускники прошлых лет и выпускники ОО среднего профессионального образования не заполняют);
- номер аудитории.

При проведении ЕГЭ с использованием ЭМ на бумажных носителях также заполняются поля «Код региона», «Код ППЭ».

Поле «Резерв-1» не заполняется.

Поля «Код региона», «Код ППЭ», «Код предмета», «Название предмета», «Дата проведения ЕГЭ» заполняются автоматически.

При проведении ЕГЭ с использованием ЭМ на бумажных носителях автоматически заполняются только поля «Код предмета», «Название предмета», «Дата проведения ЕГЭ».

В средней части БР указываются следующие сведения об участнике (заполняются в соответствии с образцами написания букв и цифр):

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- серия и номер документа, удостоверяющего личность.

В средней части БР расположены:

- краткая памятка о порядке проведения ЕГЭ;
- краткая инструкция по определению целостности и корректности печати индивидуального комплекта (далее – ИК) участника;
- поле для подписи участника об ознакомлении с порядком ЕГЭ.

В нижней части БР расположены поля для служебного использования («Служебная отметка», «Резерв-2»), поля, заполняемые организатором в аудитории в случаях если участник удален с экзамена за нарушение порядка проведения ГИА-11 или не завершил экзамен по объективным причинам, а также поле для подписи организатора. Поля «Служебная отметка», «Резерв-2», не заполняются.

Заполнение БР.

ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН - 2021 БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ			
Код региона <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	Код государственной экзаменационной экзаменационной <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	Код Полное <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	Код ЕГЭ <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>
Код предмет <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>		Номер предмета <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	Дата проведения ЕГЭ <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>
Итого баллов <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>			Итого <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>
СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ЕГЭ			
Фамилия <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>		
Имя <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>		
Отчество <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>		
Документ <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	Серия <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	Номер <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	
ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА СОБЛЮДАЙТЕ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЕГЭ			
ВАЖНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ			
<ul style="list-style-type: none"> — иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеосъемку, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации; — выносить из аудиторий и ПЦЭ экзаменационные материалы на бумажном и электронном носителе; — фотографировать экзаменационные материалы; — общаться с другими участниками ЕГЭ и перемещаться во аудитории и ПЦЭ без согласования организатора. 			
ДО НАЧАЛА РАБОТЫ С БЛАНКАМИ ОТВЕТОВ ПРОВЕРЬТЕ:			
<ul style="list-style-type: none"> — наличие в своем индивидуальном комплекте (ИК) бланка регистрации, бланка ответов № 1, бланка ответов № 2 (лист 1) и бланка ответов № 2 (лист 2) (за исключением ИК для проведения ЕГЭ по метапредметному уровню) и контрольных измерительных материалов (КИМ); — отсутствие дефектов печати КИМ и бланков (в том числе в штрихкодах); — соответствие значений штрихкодов и номеров КИМ с соответствующими значениями на контрольном листе или на конвертах ИК (при проведении ЕГЭ в ПЦЭ на дому, в учреждениях образования, исполнения наказаний, закрытого типа). Если обнаружены брак или неполноты, обратитесь к организатору за другим ИК. 			
Контрольная сумма <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> — — — — — </div>			
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div> С индивидуальным комплектом единого государственного экзамена ознакомлен(а). </div> <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 40px;"></div> </div>			
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Регистр - 2 Серийный экзамен </div>			
ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТВЕТСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАТОРОМ В АУДИТОРИИ:			
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div> Удостоверяю, ознакомлен с условиями проведения ЕГЭ </div> <div> <input type="checkbox"/> </div> <div> Не использовал бланки и материалы экзамена </div> <div> <input type="checkbox"/> </div> </div>			

Рис. 1. Бланк регистрации

По указанию ответственного организатора в аудитории участники заполняют верхнюю часть одностороннего БР (рис. 2).

Участником заполняются следующие поля верхней части БР (таблица 1):

- код региона (если не заполнен автоматизированно);

- код ОО;
- код пункта проведения ЕГЭ (если на заполнен автоматизированно);
- номер и буква класса (только для выпускников текущего года);
- номер аудитории.

Поля «Код региона», «Код ППЭ», «Код предмета», «Название предмета», «Дата проведения ЕГЭ» заполняются автоматически. Поле для служебного использования («Резерв-1») не заполняется.

При проведении ЕГЭ с использованием ЭМ на бумажных носителях также заполняются поля «Код региона», «Код ППЭ», автоматически заполняются только поля «Код предмета», «Название предмета», «Дата проведения ЕГЭ»).

Рис. 2. Верхняя часть бланка регистрации

Таблица 1. Указание по заполнению полей верхней части БР

Поля, заполняемые участником по указанию организатора в аудитории	Указания по заполнению
Код региона (заполняется автоматически при использовании технологии печати полного комплекта ЭМ, иначе – заполняется участником)	Указывается код региона в соответствии с кодировкой федерального справочника регионов
Код ОО (заполняется участником)	Указывается код ОО, в которой обучается участник, в соответствии с кодировкой, принятой в регионе
Класс: номер, буква (заполняется участником)	Указывается информация о классе, в котором обучается участник (при наличии)
Код ППЭ (заполняется автоматически при использовании технологии печати полного комплекта ЭМ, иначе – заполняется участником)	Указывается в соответствии с кодировкой ППЭ, принятой в регионе
Номер аудитории (заполняется участником)	Указывается номер аудитории

Таблица 2. Названия и коды предметов

Название предмета	Код предмета	Название предмета	Код предмета
Русский язык	01	Обществознание	12
Математика проф.	02	Испанский язык	13
Физика	03	Китайский язык	14
Химия	04	Литература	18
Биология	06	Информатика и ИКТ	25
История	07	Английский язык (устный экзамен)	29
География	08	Немецкий язык (устный экзамен)	30
Английский язык	09	Французский язык (устный экзамен)	31
Немецкий язык	10	Испанский язык (устный экзамен)	33
Французский язык	11	Китайский язык (устный экзамен)	34

Поля средней части БР «Сведения об участнике ЕГЭ» (рис. 3) заполняются участником самостоятельно (таблица 3).

Сведения об участнике единого государственного экзамена

Фамилия	[Blank field for Famiy Name]																									
Имя	[Blank field for First Name]																									
Отчество (при наличии)	[Blank field for Patronymic]																									
Документ	Серия	[Blank field for Document Series]										Номер	[Blank field for Document Number]													

Рис. 3. Сведения об участнике ЕГЭ

Таблица 3. Указания по заполнению полей «Сведения об участнике ЕГЭ»

Поля, самостоятельно заполняемые участником	Указания по заполнению
Фамилия	Вносится информация из документа, удостоверяющего личность участника
Имя	
Отчество (при наличии)	
Документ	Вид документа, удостоверяющего личность
Серия	Символы серии без пробелов, начиная с первой клетки
Номер	Арабские цифры номера без пробелов, с первой клетки

В средней части БР расположены:

- краткая памятка о порядке ЕГЭ;
- краткая инструкция по определению целостности и качества печати ИК участника;
- краткая инструкция по определению качества печати БР (при проведении ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»), КЕГЭ);
- порядок действий по окончании выполнения работы (при проведении КЕГЭ);
- поле для подписи участника об ознакомлении с порядком проведения ЕГЭ;
- поле для подписи участника о подтверждении полноты и правильности ответов на задания, зафиксированных станцией КЕГЭ (при проведении КЕГЭ).

Поле «Контрольная сумма» заполняется только в БР при проведении КЕГЭ. В остальных случаях поле «Контрольная сумма» не заполняется.

После окончания заполнения БР, ознакомления с краткой инструкцией по порядку проведения ЕГЭ («Запрещается...») и выполнения всех пунктов краткой инструкции по определению целостности и качества печати ИК участника («До начала работы с бланками ответов проверьте.», «До начала работы проверьте») участник ставит свою подпись в специально отведенном поле.

В случае если участник отказывается ставить личную подпись в БР, организатор в аудитории ставит свою подпись в поле «Подпись участника ЕГЭ строго внутри окошка».

Во время проведения экзамена соблюдайте порядок проведения ЕГЭ

Внимательно прочтите:

- иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеосъемную аппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- выносить из аудиторий и ППЗ экзаменационные материалы на бумажном и электронном носителях;
- фотографировать экзаменационные материалы;
- общаться с другими участниками ЕГЭ и перемещаться по аудитории и ППЗ без сопровождения организатора.

До начала работы с бланками ответов проверьте:

- наличие в своем индивидуальном комплекте (ИК) бланка регистрации, бланка ответов № 1, бланка ответов № 2 (лист 1) и бланка ответов № 2 (лист 2) (за исключением ИК для проведения ЕГЭ по математике базового уровня) и контрольных измерительных материалов (КИМ);
- отсутствие дефектов печати КИМ и бланков (в том числе в штрихкодах);
- совпадение значений штрихкодов и номеров КИМ с соответствующими значениями на контрольном листе или на конвертах ИК (при проведении ЕГЭ в ППЗ на дому, в учреждениях здравоохранения, исполнения наказаний, закрытого типа). Если обнаружили брак или некомплектность, обратитесь к организатору за другим ИК.

С порядком проведения единого государственного экзамена ознакомлен(-а).

Подпись участника ЕГЭ строго внутри окошка

Рис. 4. Краткая памятка о порядке проведения ЕГЭ, краткая инструкция

по определению целостности и качества печати ИК участника

Поля для служебного использования «Служебная отметка» и «Резерв-2» не заполняются.

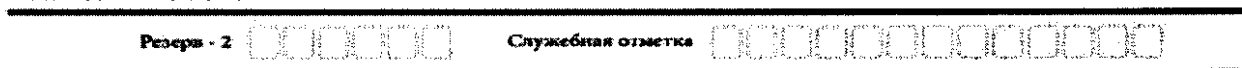


Рис. 5. Поля для служебного использования

Заполнение полей (рис. 6) организатором в аудитории обязательно, если участник удален с экзамена за нарушение порядка или не завершил экзамен по объективным причинам. Отметка заверяется подписью организатора в специально отведенном для этого поле БР, и вносится соответствующая запись в форме ППЭ-05-02 «Протокол проведения экзамена в аудитории».

ВАЖНО!!! Одновременно два поля НЕ ЗАПОЛНЯЮТСЯ. Отметка ставится либо в поле «Удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ЕГЭ», либо «Не завершил экзамен по объективным причинам». В случае удаления участника с экзамена за нарушение порядка в штабе ППЭ в зоне видимости камер видеонаблюдения заполняется форма ППЭ-21 «Акт об удалении участника экзамена».



Рис. 6. Область для отметок организатора в аудитории о фактах удаления участника либо об окончании экзамена по уважительной причине

В случае обнаружения ошибочного заполнения регистрационных полей БР организаторы в аудитории дают указание участнику внести исправления.

Исправления могут быть выполнены следующими способами:

- запись новых символов (цифр, букв) более жирным шрифтом поверх ранее написанных символов (цифр, букв);
- зачеркивание ранее написанных символов (цифр, букв) и заполнение свободных клеточек справа новыми символами (цифрами, буквами). Данный способ возможен только при достаточном наличии свободных клеточек.

1.4. Описание и правила заполнения БО-1 ЕГЭ

Односторонний черно-белый БО-1 размером 210 мм × 297 мм печатается на белой бумаге плотностью ~ 80 г/м². БО-1 является машиночитаемой формой и состоит из трех частей – верхней, средней и нижней.

В верхней части одностороннего БО-1 расположены специальные поля, в которых указывается форма проведения и год проведения экзамена (слова «Единый государственный экзамен – 2021»), а также название БО-1. Указанные поля заполняются типографским способом.

Здесь же расположены вертикальный и горизонтальный штрихкоды, а также QR-код, поле для подписи участника. Здесь же даны образцы написания букв, цифр, символов, используемых при заполнении бланка.

В этой части БО-1 находятся поля для указания следующей информации:

- код региона (заполняется автоматически, за исключением случаев проведения ЕГЭ с использованием ЭМ на бумажных носителях);
- код предмета (заполняется автоматически);
- название предмета (заполняется автоматически).

В средней части БО-1 расположены поля для записи результатов выполнения заданий с КО. Максимальное количество кратких ответов – 40. Максимальное количество символов в одном ответе – 17.

В нижней части одностороннего БО-1 предусмотрены:

- поля для замены ошибочных ответов на задания с КО (максимальное количество полей для замен ошибочных ответов – 6, максимальное количество символов в одном ответе – 17);

- поле «Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов», заполняемое ответственным организатором в аудитории, и поле для подписи ответственного организатора.

Заполнение БО-1.

БО-1 предназначен для записи результатов выполнения заданий с КО.

В верхней части БО-1 поля «Код региона», «Код предмета», «Название предмета» заполняются автоматически. Поле «Резерв-4» не заполняется.

При проведении ЕГЭ с использованием ЭМ на бумажных носителях также заполняется поле «Код региона», автоматически заполняются только поля «Код предмета», «Название предмета», «Дата проведения ЕГЭ»).

Участник экзамена ставит свою подпись строго внутри окошка.

В средней части БО-1 (рис. 8) КО записывается справа от номера задания в области ответов с названием «Результаты выполнения заданий с КО», начиная с первой позиции (клеточки).

ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН - 2021									
БЛАНК ОТВЕТОВ № 1									
Код региона	Код предмета	Название предмета	Подпись участника ЕГЭ с даты начала экзамена				Резерв - 4		
Заполнить таблицу или каллиграфический почерком ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ и ЦИФРАМИ по следующему образцу: А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я									
Все бланки и контрольные материалы рассматриваются в комплекте Результаты выполнения заданий с КРАТКИМ ОТВЕТОМ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70
71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
Замена ошибочных ответов на задания с КРАТКИМ ОТВЕТОМ									
ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТВЕТСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАТОРОМ В АУДИТОРИИ: Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов»									

<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Итого баллов Итого правильных ответов Итого правильных ответов Итого правильных ответов </div>				
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: center;"> <p>ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН - 2021</p> <p>БЛАНК ОТВЕТОВ № 1</p> </div> <div style="border: 1px solid black; width: 200px; height: 40px; margin-left: auto;"></div> </div>				
Код региона	Код предмета	Итого баллов	Итого правильных ответов	Итого - 4
000	000	000	000	000
Выписать уместно: ЕГЭ строго заштриховано!				
Допускается использование только ЦИФРОВЫХ символов ЗАПЯТЫХ и ПЕЧАТНЫХ БУКВАМИ и ЦИФРАМИ по следующему образцу: <div style="display: flex; justify-content: space-around; font-family: monospace; font-weight: bold; margin-top: 5px;"> A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 ! " # \$ % & ' () * + , - . / : ; , = > ? [\] ^ _ { } ~ </div>				

Рис. 7. БО-1

Ответ на задание с КО нужно записать в такой форме, в которой требуется в инструкции к данному заданию (или группе заданий), размещенной в КИМ перед соответствующим заданием или группой заданий.

Нельзя использовать никакие символы, кроме кириллицы, латиницы, арабских цифр, запятой и знака «дефис» («минус»), диакритических знаков, образцы которых даны в верхней части БО-1.

Рис. 1. Структурная схема системы автоматического управления объектом с нелинейной характеристикой

Рис. 8. Область для записи ответов на задания с КО

КО, в соответствии с инструкцией к заданию, может быть только в виде:

- одной цифры;
- целого числа (возможно использование знака «минус»);
- конечной десятичной дроби (возможно использование знака «минус»);
- последовательности символов, состоящей из букв (цифр) (без пробелов);
- слова или словосочетания (нескольких слов).

Каждая цифра, буква, запятая или «минус» (если число отрицательное) записывается в отдельную клеточку строго по образцу из верхней части БО-1.

Если в ответе больше 17 символов (количество клеток в поле для ответов), то ответ записывается в отведенном для него месте, не обращая внимания на разбиение этого поля на клетки. Ответ должен быть написан разборчиво, более узкими символами в одну строчку, с использованием всей длины отведенного под него поля. Символы не должны соприкасаться друг с другом. Термин следует писать полностью. Любые сокращения запрещены.

Если КО должно быть слово, пропущенное в задании, то это слово нужно писать в той форме (род, число, падеж), в которой оно должно стоять в задании.

Если в инструкции к заданию ответ надо дать в виде целого числа, то получившуюся в ответе дробь надо округлить до целого числа по правилам

округления (например: 2,3 – до 2; 2,5 – до 3; 2,7 – до 3). Если в инструкции к заданию отдельно не указано, что ответ необходимо округлить, то его следует записать в виде конечной десятичной дроби. В ответе, записанном в виде десятичной дроби, в качестве разделителя следует указывать запятую.

Запрещается записывать ответ в виде простой дроби, математического выражения или формулы. В ответе не указываются названия единиц измерения (градусы, проценты, метры, тонны и т.д.) – так как они не будут учитываться при оценивании. Недопустимы заголовки или комментарии к ответу.

В случае если ответ надо записать в виде последовательности цифр (чисел, букв), то ответ в поле БО-1 необходимо записать в соответствии с инструкцией к заданию: в виде последовательности цифр (чисел, букв), без каких-либо разделительных символов, в т.ч. пробелов, т.е. нельзя оставлять пустые клетки, запятые и другие разделительные символы между цифрами (числами, буквами) последовательности. При оценивании КО на задания, где ответом является последовательность символов, порядок следования символов последовательности влияет на оценивание такого ответа. При этом разделительные символы, в том числе пробелы, запятые и пр. будут игнорироваться. Например, ответы «14,5», «14-5», «14 5» и т.п. будут равноценны ответу «145», и будут оценены одинаково.

Замена ошибочных ответов на задания с КРАТКИМ ОТВЕТОМ

КО - 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100	КО - 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 196 197 198 199 200
--	--

Заполняется ответственным организатором в аудитории:

Количество заполненных полей
«Замена ошибочных ответов»

Подпись ответственного организатора оценок и оценок оценок

Рис. 9. Область замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом

В нижней части одностороннего БО-1 предусмотрены поля для записи исправленных ответов на задания с КО взамен ошибочно записанных (рис. 9).

Для замены ответа, внесенного в БО-1, нужно в соответствующих полях замены проставить номер задания, ответ на который следует исправить, и записать новое значение верного ответа на указанное задание.

В случае если в области замены ошибочных ответов на задания с КО будет заполнено поле для номера задания, а новый ответ не внесен, то для оценивания будет использоваться пустой ответ (т.е. задание будет засчитано невыполненным). Поэтому в случае неправильного указания номера задания в области замены ответов, неправильный номер задания следует зачеркнуть.

Ответственный организатор в аудитории по окончании выполнения ЭР участником должен проверить БО-1 участника на наличие замены ошибочных ответов на задания с КО. В случае если участник осуществлял во время выполнения ЭР замену ошибочных ответов, организатору необходимо посчитать количество замен ошибочных ответов, в поле «Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов» поставить соответствующее цифровое значение, а также поставить подпись в специально отведенном месте.

В случае если участник не использовал поле «Замена ошибочных ответов на задания с КО» организатор в поле «Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов» ставит «Х» и подпись в специально отведенном месте.

1.5. Описание и правила заполнения БО-2

Односторонний черно-белый БО-2-1 и БО-2-2 размером 210 мм × 297 мм печатается на белой бумаге плотностью ~ 80 г/м².

Бланк является односторонней машиночитаемой формой и состоит из двух частей – верхней и нижней.

В верхней части БО-2 расположены специальные поля, в которых указывается форма и год проведения экзамена (слова «Единый государственный экзамен-2021»), а также название БО-2 с указанием порядкового номера листа. Эти поля заполняются типографским способом.

Здесь же расположены вертикальный и горизонтальный штрихкоды, а также QR-код.

В этой части БО-2 находятся поля для указания следующей информации:

- код региона (заполняется автоматически, за исключением случаев проведения ЕГЭ с использованием ЭМ на бумажных носителях);
- код предмета (заполняется автоматически);
- название предмета (заполняется автоматически);
- в БО-2-1 поле для записи цифрового значения штрихкода БО-2-2 (заполняется автоматически);
- в БО-2-2 поле для записи цифрового значения штрихкода ДБО-2 (заполняется организатором в аудитории только в случае выдачи ДБО-2);
- поля для нумерации листов БО-2 (заполняются автоматически);
- поля для служебного использования «Резерв-5», «Резерв-6» – не заполняются.

Поле для ответов на задания с РО располагается в нижней части БО-2 и разлиновано пунктирными линиями «в клеточку».

В нижней части БО-2-1 и БО-2-2 содержатся рекомендации для участников в случае недостатка места для записи ответов.

Заполнение БО-2.

ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН - 2021
БЛАНК ОТВЕТОВ № 2 Лист 1

Вариант ответа № 2 (Лист 2)

Оборотная сторона бланка НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ. Указанный бланк ответов № 2, лист 2.

Рис. 10. БО-2-1

ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН - 2021
БЛАНК ОТВЕТОВ № 2 **ЛИСТ 2**

Код региона Код предмета Название предмета Резерв-5

Дополнительный бланк ответов № 2

Лист 2

Оборотная сторона бланка НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ. Попробуйте решить задания с листа 1

Рис. 11. БО-2-2.

БО-2-1 и БО-2-2 предназначен для записи ответов на задания с РО (строго в соответствии с требованиями инструкции к КИМ и к отдельным заданиям КИМ).

На ЕГЭ по иностранным языкам участники при записи РО должны использовать диакритические знаки в соответствии с правилами орфографии соответствующего иностранного языка.

Записи в БО-2-1 и БО-2-2 делаются в следующей последовательности: сначала заполняется БО-2-1, затем заполняется БО-2-2. Записи делаются строго на лицевой стороне, обратная сторона БО-2 НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ!!!

При недостатке места для ответов на БО-2 участник должен попросить ДБО-2. В случае заполнения ДБО-2 при незаполненных листах (листа 1 и/или листа 2) основного БО-2 ответы, внесенные в ДБО-2, НЕ ОЦЕНИВАЮТСЯ.

Запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о персональных данных участника. При наличии указанных записей и пометок ответы, внесенные в бланки, НЕ ПРОВЕРЯЮТСЯ.

Информация для заполнения полей верхней части БО-2 («Код региона», «Код предмета» и «Название предмета») заполняется автоматически и соответствует информации, внесенной в БР и БО-1. В лист 1 БО-2 автоматически вносится цифровое значение горизонтального штрихкода листа 2 БО-2. Поле «Резерв-5» не заполняется (при проведении ЕГЭ в ППЭ с использованием ЭМ на бумажных носителях поле «Код региона» заполняется участником. Автоматически заполняются только поля «Код предмета», «Название предмета», «Дата проведения ЕГЭ»).

Поле «Дополнительный бланк ответов № 2» в БО-2-2 заполняет организатор в аудитории только при выдаче ДБО-2, вписывая в это поле

цифровое значение штрихкода ДБО-2 (расположенное под штрихкодом бланка), который выдается участнику. Если ДБО-2 не выдавался, то поле «Дополнительный бланк ответов № 2» остается пустым. Поле «Резерв-б» не заполняется. Если область ответов БО-2 (лист 1 и лист 2) и ДБО-2 содержит незаполненные области, то организаторы погашают их только на лицевой стороне бланка символом «Z»/ Данный знак «Z» свидетельствует о завершении выполнения участником заданий КИМ, ответы на которые оформляются на БО-2 или на ДБО-2 (при их использовании), а также свидетельствует о том, что данный участник свою ЭР завершил и более не будет возвращаться к оформлению своих ответов на этих бланках (продолжению оформления ответов). Указанный знак проставляется на последнем листе соответствующего бланка ответов.

Например, участник выполнил все задания с РО (или посильные ему задания), оформил ответы на задания с РО на БО-2-1 и БО-2-2, ДБО-2 не запрашивал и соответственно не использовал их, таким образом, «Z» ставится на БО-2-2 в области указанного бланка, оставшейся незаполненной участником. «Z» в данном случае на БО-2-1 не ставится, даже если на БО-2-1 имеется небольшая незаполненная область.

1.6. Описание и правила заполнения ДБО-2.

Черно-белый ДБО-2 размером 210 мм × 297 мм печатается на белой бумаге плотностью ~ 80 г/м².

Бланк является односторонней машиночитаемой формой и состоит из двух частей – верхней и нижней.

В верхней части ДБО-2 расположены специальные поля, в которых указывается форма и год проведения экзамена (слова «Единый государственный экзамен-2021»), а также название «Дополнительный бланк ответов № 2». Указанные поля заполняются типографским способом.

Здесь же расположены: вертикальный штрихкод, горизонтальный штрихкод и его цифровое значение, а также QR-код.

В этой части ДБО-2 находятся поля для следующей информации:

- код региона (заполняется автоматически, при проведении ЕГЭ с использованием ЭМ на бумажных носителях переносится участником из БР);
- код предмета и название предмета (переносятся участниками из БР);
- поле для записи цифрового значения штрихкода следующего ДБО-2, который будет использован участником (заполняется организатором в аудитории только в случае выдачи следующего ДБО-2);
- поля для нумерации листов ДБО-2 (порядковый номер листа работы участника заполняется организатором в аудитории, начиная с цифры 3);
- поле для служебного использования «Резерв-б» не заполняется.

В ДБО-2 содержится рекомендация «Данный бланк использовать только после заполнения обоих листов основного бланка ответов № 2».

Поле для ответов на задания с РО располагается в нижней части ДБО-2 и разлиновано пунктирными линиями «в клеточку».

В нижней части листа ДБО-2 содержатся рекомендации для участников в случае недостатка места для записи ответов.

ВАЖНО!!! Обратная сторона ДБО-2 НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ!!!
 На бланке расположены реперные метки.
 Заполнение ДБО-2.

ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН - 2021
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ БЛАНК ОТВЕТОВ № 2

Код региона Код предмета Название предмета Уч. звание Фамилия Имя Отчество

Дополнительный бланк ответов № 2

Параметры бланка: «Код региона», «Код предмета», «Название предмета» и «Уч. звание» соответствуют параметрам бланка «Единый государственный экзамен - 2021». Бланк используется для записи ответов на задания. Не заполнять таблицу ответов, не использовать для записи ответов. Не использовать для записи ответов. Не использовать для записи ответов.

Обратная сторона бланка НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ. Попросите дополнительный бланк ответов № 2.

Рис. 12. ДБО-2.

ДБО-2 выдается организатором в аудитории по просьбе участника в случае недостаточного количества места для записи РО.

Запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о персональных данных участника. При наличии записей и пометок ответы, внесенные в бланки, не проверяются.

Информация для заполнения полей верхней части («Код региона», «Код предмета» и «Название предмета») должна полностью соответствовать БО-2.

Поле «Код региона» заполняется автоматически за исключением проведения ЕГЭ с использованием ЭМ на бумажных носителях.

Поле «Дополнительный бланк ответов № 2» заполняется организатором в аудитории только при выдаче следующего ДБО-2, если участнику не хватило места на ранее выданных ДБО-2. В этом случае организатор в аудитории вносит в это поле цифровое значение штрихкода следующего ДБО-2 (расположенное под штрихкодом бланка), который выдает участнику для

заполнения. Если ДБО-2 не выдавался, то поле «Дополнительный бланк ответов № 2» остается пустым.

В поле «Лист» организатор в аудитории при выдаче ДБО-2 вносит порядковый номер листа работы участника, начиная с цифры 3. Поле «Резерв-б» не заполняется.

Ответы, внесенные в каждый следующий ДБО-2, оцениваются только в случае полностью заполненного предыдущего ДБО-2, БО-2-1 и БО-2-2.

Если односторонний ДБО-2 содержит незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их следующим образом: «Z» только на лицевой стороне одностороннего бланка.

1.7. Описание и правила заполнения БО-2-К

Односторонний черно-белый БО-2-1-К и БО-2-2-К размером 210 мм × 297 мм печатается на белой бумаге плотностью ~ 80 г/м².

Бланк является односторонней машиночитаемой формой и состоит из двух частей – верхней и нижней.

В верхней части БО-2-1-К и БО-2-2-К расположены специальные поля, в которых указывается форма проведения и год проведения экзамена (слова «Единый государственный экзамен-2021»), а также название бланка с указанием порядкового номера листа. Указанные поля заполняются автоматически.

Здесь же расположены вертикальный штрихкод, горизонтальный штрихкод, а также QR-код.

В этой части БО-2-К находятся поля для следующей информации:

- код региона (заполняется автоматически, за исключением случаев проведения ЕГЭ с использованием ЭМ на бумажных носителях);
- код предмета (заполняется автоматически);
- название предмета (заполняется автоматически);
- в БО-2-1-К поле для записи цифрового значения штрихкода БО-2-2-К (заполняется автоматически);
- в БО-2-2-К поле для записи цифрового значения штрихкода ДБО-2-К (заполняется организатором в аудитории только в случае выдачи ДБО-2-К);
- поля для нумерации листов БО-2-К (заполняются автоматически);
- поля для служебного использования «Резерв-5», «Резерв-6» – не заполняются. Поле для ответов на задания с РО располагается в нижней части БО-2-К и разлиновано пунктирными линиями «в клеточку» размером 10x10 мм.

В нижней части БО-2-1-К и БО-2-2-К содержатся рекомендации для участников в случае недостатка места для записи ответов.

ВАЖНО!!! Обратная сторона листов БО-2-К НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ!!!

Заполнение БО-2-К.

Односторонние БО-2-1-К и БО-2-2-К предназначены для записи ответов на задания с РО по китайскому языку (строго в соответствии с требованиями инструкции к КИМ и к отдельным заданиям КИМ). Каждый иероглифический знак и каждый знак препинания следует писать внутри отдельной клетки области ответов БО-2-К (ДБО-2-К) (рис. 15).

[illegible]

Рис. 13. БО-2-1-К.

ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН - 2021 БЛАНК ОТВЕТОВ № 2		ЛИСТ 2
Место рождения: _____	Место рождения: _____	Регион: _____
Дополнительная информация Школы с номером № 2: _____		Имя
<p> Информацию о результатах экзамена "ЕГЭ по русскому языку" можно узнать на сайте www.ege.ru и в центре приема документов. Для получения информации о результатах экзамена по русскому языку необходимо обратиться к специалисту по результатам экзамена. В случае необходимости обратитесь к специалисту по результатам экзамена. </p>		
<div style="border: 1px solid black; height: 580px; width: 100%;"></div>		

Обратите внимание! Бланк ЕГЭ ЗАПИСИ ОТВЕТОВ. Информация о результатах экзамена по русскому языку.

Рис. 14. БО-2-2-К.

④1 我的生日是一月一日。

Рис.15. Образец написания иероглифических знаков

Записи в БО-2-1-К и БО-2-2-К делаются в соответствующей последовательности: сначала в БО-2-1-К, затем – в БО-2-2-К и только на лицевой стороне, оборотная сторона листов БО-2-К НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ!!!

При недостатке места для ответов на одностороннем БО-2-1-К и БО-2-2-К участник должен попросить односторонний ДБО-2-К. В случае заполнения

ДБО-2-К при незаполненных листах основного одностороннего БО-2-К, ответы, внесенные в ДБО-2-К, оцениваться не будут.

Запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о персональных данных участника. При наличии записей и пометок ответы, внесенные в бланки, не проверяются.

Информация для заполнения полей верхней части БО-2-К («Код региона», «Код предмета» и «Название предмета») заполняется автоматически и соответствует информации, внесенной в БР и БО-1. В БО-2-1-К автоматически вносится цифровое значение горизонтального штрихкода БО-2-2-К. Поле «Резерв-5» не заполняется.

При проведении ЕГЭ с использованием ЭМ на бумажных носителях также заполняется поле «Код региона», автоматически заполняются только поля «Код предмета», «Название предмета», «Дата проведения ЕГЭ».

Поле «Дополнительный бланк ответов № 2» в БО-2-2-К заполняет организатор в аудитории только при выдаче ДБО-2-К, вписывая в это поле цифровое значение штрихкода ДБО-2-К (расположенное под штрихкодом бланка), который выдается участнику. Поле «Резерв-6» не заполняется.

Если область ответов БО-2-1-К и БО-2-2-К и ДБО-2-К содержит незаполненные области, то организаторы погашают их символом «Z».

1.8. Описание и правила заполнения ДБО-2-К.

Черно-белый ДБО-2-К размером 210 мм × 297 мм печатается на белой бумаге плотностью ~ 80 г/м².

Бланк является односторонней машиночитаемой формой и состоит из двух частей – верхней и нижней.

В верхней части ДБО-2-К расположены специальные поля, в которых указывается форма и год проведения экзамена (слова «Единый государственный экзамен-2021»), а также название ДБО-2-К. Указанные поля заполняются типографским способом.

Здесь же расположены вертикальный штрихкод, горизонтальный штрихкод и его цифровое значение, а также QR-код.

В этой части ДБО-2-К находятся поля для следующей информации:

- код региона (заполняется автоматически, при проведении ЕГЭ с использованием ЭМ на бумажных носителях переносится участником из БР);
- код предмета (заполняется автоматически);
- название предмета (заполняется автоматически);
- поле для записи цифрового значения штрихкода следующего ДБО-2-К, который будет использован участником (заполняется организатором в аудитории только в случае выдачи следующего ДБО-2-К);
- поля для нумерации листов ДБО-2-К (порядковый номер листа работы участника заполняется организатором в аудитории, начиная с цифры 3);
- поле для служебного использования «Резерв-6» не заполняется.

Поле для ответов на задания с РО располагается в нижней части ДБО-2-К и разлиновано пунктирными линиями «в клеточку» размером 10x10 мм.

В нижней части листа ДБО-2-К содержатся рекомендации для участников в случае недостатка места для записи ответов.

ВАЖНО!!! Обратная сторона ДБО-2-К НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ!!!

Заполнение ДБО-2-К.

Рис. 16. ДБО-2-К.

ДБО-2-К выдается организатором в аудитории по просьбе участника в случае недостаточного количества места для записи РО.

Нельзя делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о персональных данных участника.

Информация для заполнения полей верхней части бланка («Код региона», «Код предмета» и «Название предмета») заполняется автоматически и должна полностью соответствовать информации БО-2-К.

При проведении ЕГЭ с использованием ЭМ на бумажных носителях заполняется поле «Код региона», «Код предмета», «Название предмета».

Поле «Дополнительный бланк ответов № 2» заполняется организатором в аудитории только при выдаче следующего ДБО-2-К, если участнику не хватило места на ранее выданных ДБО-2-К. В этом случае организатор в аудитории вносит в это поле цифровое значение штрихкода следующего ДБО-2-К (расположенное под штрихкодом бланка), который выдает участнику для заполнения. Если ДБО-2-К не выдавался, то поле «Дополнительный бланк ответов № 2» остается пустым.

В поле «Лист» организатор в аудитории при выдаче ДБО-2-К вносит порядковый номер листа работы участника, начиная с цифры 3. Поле «Резерв-б» не заполняется.

Ответы, внесенные в каждый следующий ДБО-2-К, оцениваются только в случае полностью заполненного предыдущего ДБО-2-К, БО-2-1-К и БО-2-2-К.

Если односторонний ДБО-2-К содержит незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их «Z» только на лицевой стороне одностороннего бланка.

2. Порядок заполнения бланков ГИА-11 в форме государственного выпускного экзамена

2.1 Общая часть

Участники государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) выполняют ЭР на бланках ГВЭ, порядок заполнения которых приведены ниже.

При заполнении бланков ГВЭ необходимо точно соблюдать настоящий порядок, так как информация, внесенная в бланки, сканируется и обрабатывается с использованием специального АПК.

При недостатке места для записи ответов на задания на бланке ответов (далее – БО), включая обратную его сторону, организатор в аудитории по просьбе участника выдает дополнительный бланк ответов (далее – ДБО).

2.2. Основные правила заполнения бланков ГВЭ

Все бланки ГВЭ заполняются гелевой ручкой с чернилами черного цвета.

Участник должен изображать каждую цифру и букву во всех заполняемых полях БР, БО, ДБО, тщательно копируя образец ее написания из строки с образцами написания символов, расположенными в верхней части БР. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно.

Каждое поле в бланках заполняется, начиная с первой позиции (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества (при наличии)).

Если участник не имеет информации для заполнения какого-то конкретного поля, он должен оставить это поле пустым (не делать прочерков).

При записи ответов необходимо строго следовать инструкциям к группе заданий, отдельным заданиям, указанным в КИМ.

На БО, а также на ДБО не должно быть пометок, содержащих информацию о личности участника ГВЭ.

Категорически запрещается:

- делать в полях бланков, вне полей бланков или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков;

- использовать для заполнения бланков цветные ручки вместо черной, карандаш, средства для исправления внесенной в бланки информации (корректирующую жидкость, «ластик» и др.).

2.3. Заполнение БР.

По указанию организатора в аудитории участники приступают к заполнению верхней части БР (рис. 18). Участником заполняются все поля верхней части БР (таблица 4). Поле «Код работы» заполняется автоматически.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ВЫПУСКНОЙ ЭКЗАМЕН - 2021

БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ

Код региона Код образовательной организации Класс: Номер буквы Код ППЭ Номер аудитории Дата проведения ГВЭ (число-месяц-год)

Код предмета Название предмета Номер варианта Код работы

Заполните головной или машинерной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАПЛАНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по стандартным образцам: А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X Y I L -

Все бланки рассматриваются в комплекте.

Рис. 18. Верхняя часть БР

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ВЫПУСКНОЙ ЭКЗАМЕН - 2021

БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ

Код региона Код образовательной организации Класс: Номер буквы Код ППЭ Номер аудитории Дата проведения ГВЭ (число-месяц-год)

Код предмета Название предмета Номер варианта Код работы

Заполните головной или машинерной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАПЛАНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по стандартным образцам: А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X Y I L -

Все бланки рассматриваются в комплекте.

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Документ Серии _____ Номер _____

ПРИ ЗАПОЛНЕНИИ СЛЕДУЕТ:

☐ Убедиться в том, что КОД РАБОТЫ в БЛАНКЕ РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКЕ ОТВЕТОВ совпадает.

☐ В случае несовпадения КОДА РАБОТЫ следует обратиться к организатору и аудитории и получить другой комплект бланков.

☐ Заполните поле НОМЕР ВАРИАНТА на БЛАНКЕ РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКЕ ОТВЕТОВ.

☐ Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы БЛАНКА ОТВЕТОВ.

С порядком проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен (а).

Совпадение кода работы на бланке регистрации и бланке ответов подтверждено.

Резерв - 1 Резерв - 2 Резерв - 3

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТВЕТСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАТОРОМ В АУДИТОРИИ:

Удобен с диплома в связи с нарушением условий проведения ГВЭ ☐ По завершении экзамена по объективным причинам ☐

Подпись ответственного организатора ГВЭ _____

Рис. 19 Бланк регистрации ГВЭ

Таблица 4. Указания по заполнению полей верхней части БР

Поля, заполняемые участником ГВЭ по указанию организатора	Указания по заполнению
Код региона	Указывается код города Севастополя («92»)
Код ОО	Указывается код ОО, в которой обучается участник
Класс: номер, буква	Указывается информация о классе, в котором обучается участник ГВЭ (СПО – не заполняется)
Код ППЭ	Указывается код ППЭ
Номер аудитории	Указывается номер аудитории, в которой идет ГВЭ
Дата проведения ГВЭ	Указывается дата проведения ГВЭ
Код предмета	Указывается код предмета в соответствии с принятой кодировкой
Название предмета	Указывается название предмета, по которому проводится ГВЭ (возможно в сокращении)
Номер варианта	Указывается номер варианта, указанный в КИМ

Таблица 5. Названия и коды предметов

Название	Код	Название	Код
Русский язык	51	Математика	52

Поля средней части БР «Сведения об участнике» (рис. 20) заполняются участником ГВЭ самостоятельно (таблица 6).

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ			
Фамилия			
Имя			
Отчество			
Документ	Серия	Номер	

Рис. 20. Сведения об участнике ГВЭ

Таблица 6. Указания по заполнению полей «Сведения об участнике ГВЭ»

Поля, самостоятельно заполняемые участником	Указания по заполнению
Фамилия	Вносится информация из документа, удостоверяющего личность участника ГВЭ
Имя	
Отчество (при наличии)	
Документ (серия, номер)	В поле записываются арабские цифры

В средней части БР расположена краткая инструкция по работе с бланками ГВЭ (рис. 21) и поле для подписи участника ГВЭ.

Поля для служебного использования «Резерв-1», «Резерв-2», «Резерв-3» не заполняются (рис. 22).

ПРИ ЗАПОЛНЕНИИ СЛЕДУЕТ:

- ☒ Убедиться в том, что КОД РАБОТЫ в БЛАНКЕ РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКЕ ОТВЕТОВ совпадает.
- ☒ В случае несоответствия КОДА РАБОТЫ следует обратиться к организатору в аудитории и получить другой комплект бланков.
- ☒ Заполните поле НОМЕР ВАРИАНТА на БЛАНКЕ РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКЕ ОТВЕТОВ.
- ☒ Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы БЛАНКА ОТВЕТОВ.

С порядком проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а):		
Совпадение кода работы на бланке регистрации и бланке ответов подтверждаю:		
		Подпись участника ГВЭ строго авторизована

Рис. 21. Краткая инструкция по работе с бланками ГВЭ

Резерв - 1 Резерв - 2 Резерв - 3

Рис. 22 Поля для служебного использования

Заполнение полей (рис. 23) организатором в аудитории обязательно, если участник удален с экзамена за нарушение установленного порядка проведения ГИА или не закончил экзамен по уважительной причине. Отметка организатора в аудитории заверяется подписью ответственного организатора в аудитории в специально отведенном для этого поле БР, и вносится соответствующая запись в форме ППЭ-05-02-ГВЭ «Протокол проведения ГВЭ в аудитории». В случае удаления участника ГВЭ в штабе ППЭ в зоне видимости камер видеонаблюдения заполняется форма ППЭ-21 «Акт об удалении участника».

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТВЕТСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАТОРОМ В АУДИТОРИИ:

Удален и исключен из списка участников ГИА	Или исключен из списка участников ГИА	
--	---------------------------------------	--

Рис. 23. Область для отметок организатора в аудитории о фактах удаления участника или не завершения.

После окончания заполнения БР и выполнения всех пунктов краткой инструкции по работе с бланками ГВЭ («При заполнении следует...») участник ГВЭ ставит свою подпись в специально отведенном для этого поле.

В случае если участник ГВЭ отказывается ставить личную подпись в БР, организатор в аудитории ставит в БР свою подпись.

2.4. Заполнение БО.

БО (рис. 24) предназначен для записи ответов на задания КИМ.

В верхней части БО расположены вертикальный и горизонтальный штрихкоды и его цифровое значение. Информация для заполнения полей верхней части БО («Код региона», «Код предмета», «Название предмета» и «Номер варианта») должна соответствовать информации, внесенной в БР.

Поле «Резерв-4» не заполняется.

Поле «Код работы» заполняется автоматически.

При недостатке места для ответов на лицевой стороне БО участник должен продолжить записи на оборотной стороне бланка (рис. 25), сделав в нижней части области ответов лицевой стороны БО запись «смотри на обороте». Для удобства все страницы БО пронумерованы и разлинованы пунктирными линиями «в клеточку».

Если БО содержит незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их символом «Z».

При недостатке места для ответов на задания на БО (включая обратную сторону БО) организатор в аудитории по просьбе участника выдает ему ДБО.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ВЫПУСКНОЙ ЭКЗАМЕН - 2021
БЛАНК ОТВЕТОВ

Код региона Код предмета Название предмета Номер вар.

Код работы

Резерв-4

Исчерпывающие ответы на задания «Код региона», «Код предмета», «Название предмета» и «Номер варианта» в бланке ответов записываются в соответствующие поля. В бланке ответов не допускается использование пера, ручки, шариковой ручки, фломастера, карандаша.

Все ответы записываются в клеточку.

При недостатке места для ответов записывать на обратной стороне бланка ответов.

Рис. 24. Лицевая сторона бланка ответов при двусторонней печати бланков.

При недостатке места для ответов записывать на обратной стороне бланка ответов.

Рис. 25. Обратная сторона БО

2.5. Заполнение ДБО

ДБО выдается организатором в аудитории по просьбе участника ГВЭ в случае нехватки места для ответов на БО (включая его оборотную сторону).

ДБО при проведении УЭ могут при необходимости использоваться в случае осуществления аудиозаписи УО участника ГВЭ с одновременным протоколированием его УО.

В верхней части ДБО расположены вертикальный и горизонтальный штрихкоды и его цифровое значение, поля «Код региона», «Код предмета», «Название предмета», «Номер варианта», «Код работы», а также поля «Лист №», «Резерв-5».

Информация для заполнения полей верхней части бланка («Код региона», «Код предмета», «Название предмета», «Номер варианта» и «Код работы») должна полностью соответствовать информации БР.

В поле «Лист №» при выдаче ДБО вносит порядковый номер листа работы участника ГВЭ (при этом листом №1 является основной БО, который участник ГВЭ получил в составе ИК).

Поле «Резерв-5» не заполняется.

Ответы, внесенные в каждый следующий ДБО (включая его оборотную сторону), оцениваются только в случае полностью заполненного предыдущего ДБО и основного БО.

Если ДБО содержит незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их символом «Z».

Знак «Z» свидетельствует о завершении выполнения заданий участником, которые оформляются на БО или на ДБО (при их использовании), а также свидетельствует о том, что данный участник свою работу завершил и более не будет возвращаться к оформлению своих ответов на соответствующих бланках (продолжению оформления ответов). Указанный знак проставляется на последнем листе соответствующего БО.

2.6. Заполнение протоколов экспертов предметной комиссии ГВЭ.

Протоколы ГВЭ заполняются гелевой ручкой черного цвета.

Эксперт ГВЭ должен изображать каждую цифру в протоколе тщательно копируя образец ее написания из строки с образцами написания символов, расположенными в верхней части протокола. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно.

Каждое поле в протоколе заполняется, начиная с первой позиции (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества эксперта ГВЭ).

Если эксперт ГВЭ не имеет информации для заполнения какого-то конкретного поля, он должен оставить это поле пустым (не делать прочерков).

Категорически запрещается:

- делать в полях протоколов ГВЭ, вне полей протоколов ГВЭ или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к содержанию полей протоколов ГВЭ;

- использовать для заполнения протоколов ГВЭ цветные ручки вместо гелевой черного цвета, карандаш, средства для исправления внесенной в протоколы ГВЭ информации, корректирующую жидкость, ластик и др.).

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ВЫПУСКНОЙ ЭКЗАМЕН - 2021
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
БЛАНК ОТВЕТОВ

Код региона Код предмета Название предмета Место № Номер сертификата Регион - №

Перечислите значения полей "Код региона", "Код предмета", "Название предмета", "Номер варианта" и "Код работы" из ДИАГНОЗА ЕГЭ (ЭКРАНА).

Полностью заполните и разбейте, соблюдая разницу строчных.

Данный бланк использовать только после выполнения задания бланка ответов.

При недостатке места для записи используйте оборотную сторону бланка

Рис. 26. ДБО.

Протокол проверки развернутых ответов											
	Республика Казахстан МОН РК	Область Акмолинская АКМОЛЫНСКАЯ ОБЛАСТЬ	Школа № _____ Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № _____»								
№	Код бланка	ОТВЕТЫ УЧАЩИХСЯ									
		Позиции оценивания									
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											

Дата: _____ Школа: _____

Рис. 27. Протокол проверки

Верхняя часть протокола заполняется автоматизировано (рис. 28).

Протокол проверки ответов на задания бланка №2	
 Место проведения № 52 Имя Фамилия Иванов И.И.	Вид экзамена Присланный История (2016.04.22) Код ответов 1000010 101010
Образец заполнения 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X	

Рис. 28. Верхняя часть протокола проверки

В левой части протокола ответов автоматизировано заполнены коды бланков работ, которые были назначены эксперту.

[illegible]

Рис. 29. Внесение отметок

Эксперт предметной комиссии ГВЭ вносит в протокол проверки итоговую отметку в пятибалльной системе напротив номера соответствующей работы в первой ячейке слева (рис. 29). Остальные ячейки не заполняются.

После выставления оценок по всем работам эксперт в нижней части протокола (рис. 30) заполняет дату проверки и ставит свою подпись.

The image shows a rectangular box divided into two main sections. The left section contains the text 'Дата проверки' (Date of check) followed by a date '22-12-11'. The right section contains the text 'Подпись эксперта' (Expert's signature) followed by a large empty rectangular area for a signature. There are small black squares at the corners of the box.

Рис. 30. Область для проставления даты проверки и подписи эксперта

3. Порядок заполнения бланков государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена

3.1. Общие сведения

Порядок заполнения бланков государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) предназначен для участников, а также для организаторов ППЭ, проводящих инструктаж участников в день проведения ОГЭ.

Участники ОГЭ выполняют ЭР на бланках ОГЭ:

- БО на задания с КО (БО-1);
- БО на задания с РО (два листа – БО-2-1, БО-2-2);
- ДБО-2 на задания с РО;
- БР УЭ.

При заполнении бланков ОГЭ необходимо соблюдать настоящий порядок, так как информация, внесенная в бланки, сканируется и обрабатывается с использованием специального АПК.

Все бланки ОГЭ заполняются **черной** гелевой ручкой. Символ «крестик», размещаемый участником в регистрационных полях, не должен быть толстым.

Участник должен изображать каждую цифру и букву во всех заполняемых полях, тщательно копируя образец ее написания из строки с образцами написания символов, расположенной в верхней части БО-1. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно.

Каждое поле в бланках заполняется, начиная с первой позиции (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества участника). Если участник не имеет информации для заполнения какого-то конкретного поля, он должен оставить его пустым (не делать прочерков).

Категорически запрещается:

- делать в полях, вне полей или в полях, заполненных автоматически, какие-либо записи и пометки, не относящиеся к содержанию полей;
- использовать для заполнения бланков иные письменные принадлежности, средства для исправления внесенной в бланки информации («замазку», «ластик» и др.).

3.2. Заполнение БО-1

Регистрационная часть БО-1.

По указанию ответственного организатора в аудитории участники приступают к заполнению регистрационной части БО-1.

Заполняются такие поля: дата проведения экзамена, код региона, код ОО, номер и буква класса (при наличии), код ППЭ, номер аудитории, подпись участника, Ф.И.О., номер и серия документа, удостоверяющего личность.

В верхней части БО-1 размещён образец написания символов.

Ответственный организатор в аудитории проверяет правильность заполнения регистрационных полей у каждого участника и соответствие данных участника в регистрационных полях и документе, удостоверяющем личность. В случае обнаружения ошибочного заполнения регистрационных полей организаторы дают указание участнику внести исправления.

Исправления могут быть выполнены следующими способами:

- запись новых символов (цифр, букв) более жирным шрифтом поверх ранее написанных символов (цифр, букв);
- зачеркивание ранее написанных символов (цифр, букв) и заполнение свободных клеток справа новыми символами (цифрами, буквами). Данный способ возможен только при достаточном наличии свободных клеток.

В случае если участник отказывается ставить подпись в поле «Подпись участника», организатор в аудитории ставит свою подпись в поле участника.

[illegible]

Рис 31. БО-1 ОГЭ.

Ответы на задания с КО.

В средней части БО-1 расположены поля для записи ответов на задания с КО. КО записывается слева направо от номера задания, начиная с первой позиции. Каждый символ записывается в отдельную ячейку.

Ответ на задание с КО нужно записать в такой форме, в которой требуется в инструкции к данному заданию, размещенной в КИМ перед соответствующим заданием или группой заданий.

Не разрешается использовать при записи КО никакие иные символы, кроме символов кириллицы, латиницы, арабских цифр, запятой и знака «минус», диакритических знаков, образцы которых даны в верхней части БО-1.

КО в соответствии с инструкцией к заданию может быть только в виде:

- одной цифры;
- целого числа (возможно использование знака «минус»);
- конечной десятичной дроби (возможно использование знака «минус»);
- последовательности символов, состоящей из букв и (или) цифр;
- слова или словосочетания (нескольких слов).

Если в ответе больше символов, чем количество клеточек, отведенных для записи ответов на задания с КО, то ответ записывается в отведенном для него месте, не обращая внимания на разбиение этого поля на клеточки. Ответ должен быть написан разборчиво, более узкими символами в одну строчку, с использованием всей длины отведенного под него поля. Символы в ответе не должны соприкасаться друг с другом. Термин следует писать полностью. Любые сокращения запрещены.

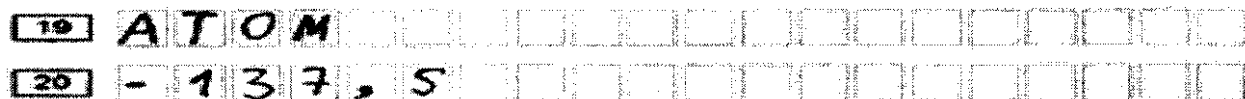


Рис 32. Краткие ответы БО-1 ОГЭ.

Замена ошибочных ответов.

В специальных полях БО-1 внизу предусмотрены поля для записи исправленных ответов на задания с КО взамен ошибочно записанных.

Для замены внесенного в БО-1 ответа нужно в соответствующих полях замены проставить номер задания, ответ на который следует исправить, и записать новое значение верного ответа на указанное задание.

В случае если в области замены ошибочных ответов на задания с КО будет заполнено поле для номера задания, а новый ответ не внесен, то для оценивания будет использоваться пустой ответ (т.е. задание будет засчитано невыполненным). Поэтому, в случае неправильного указания номера задания в области замены, то неправильный номер задания надо зачеркнуть.

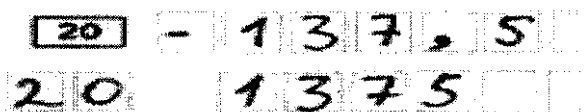


Рис 33. Пример замены в БО-1 ОГЭ.

Ответственный организатор в аудитории по окончании выполнения ЭР участником должен проверить БО-1 участника на наличие замены ошибочных ответов на задания с КО. В случае если участник осуществлял во время

выполнения ЭР замену ошибочных ответов, организатору необходимо посчитать количество замен ошибочных ответов, в поле «Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов» поставить соответствующее цифровое значение, а также поставить подпись в специально отведенном месте.

В случае если участник не использовал поле «Замена ошибочных ответов на задания с кратким ответом» организатор в поле «Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов» ставит «Х» и подпись в специально отведенном месте.

3.3. Заполнение БО-2

БО-2 предназначен для записи ответов на задания с РО.

Информация для заполнения полей верхней части БО-2 («Код региона», «Код предмета» и «Название предмета») должна соответствовать информации, внесенной в БО-1.

Основную часть БО-2 занимает область записи ответов на задания с РО. В этой области внутри границ участник вносит ответы на задания строго в соответствии с требованиями инструкции и отдельным заданиям КИМ.

При недостатке места для ответов на лицевой стороне БО-2-1 участник должен продолжить записи на БО-2-2.

Запрещается делать записи и пометки, не относящиеся к ответам, в том числе содержащие информацию о персональных данных участника. При наличии записей и пометок ответы, внесенные в БО-2, не проверяются.

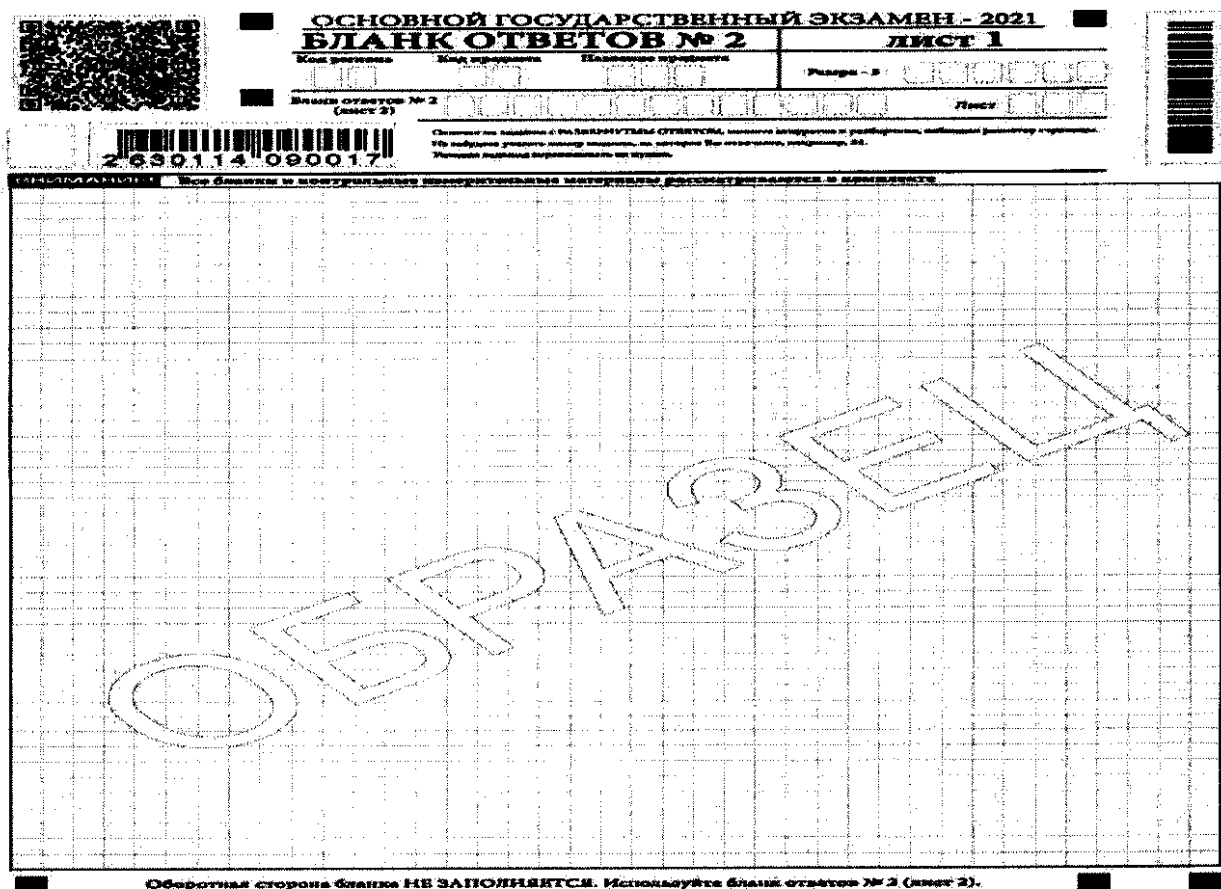


Рис 34. БО-2-1 ОГЭ.

ОСНОВНОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН - 2021
БЛАНК ОТВЕТОВ № 2 ЛИСТ 2

Код региона Код предмета Наименование предмета

Регистрационный номер

2 1720390 001002

Обратная сторона бланка НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ. Продолжите дополнительный бланк ответов № 2.

Рис 35. БО-2-2 ОГЭ.

3.4. Заполнение ДБО-2

При недостатке места для ответов на БО-2-2 участник ОГЭ должен продолжить записи на ДБО-2, выдаваемом организатором в аудитории по просьбе участника ОГЭ в случае, когда в области ответов основного БО-2-2 не осталось места. При этом организаторы фиксируют связь номеров основного БО-2-2 и ДБО-2 в специальных полях бланков.

ОСНОВНОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН - 2021
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ БЛАНК ОТВЕТОВ № 2

Код региона Код предмета Наименование предмета

Регистрационный номер

2 1720390 001002

Обратная сторона бланка НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ. Продолжите дополнительный бланк ответов № 2.

Рис 36. Дополнительный бланк ответов №2 ОГЭ

4. Порядок заполнения бланков ГИА-9 в форме ГВЭ.

Порядок заполнения бланков ГИА-9 в форме ГВЭ аналогичен порядку заполнения бланков ГИА-11 в форме ГВЭ (пункт 2 настоящего Порядка).

5. Документы, удостоверяющие личность участников:

- паспорт гражданина Российской Федерации (далее – РФ);
- заграничный паспорт гражданина РФ;
- дипломатический паспорт;
- служебный паспорт;
- удостоверение личности военнослужащего;
- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта;
- паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
- документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
- разрешение на временное проживание;
- вид на жительство;
- удостоверение беженца;
- свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании гражданина беженцем на территории РФ;
- свидетельство о предоставлении временного убежища, выдаваемое одному из родителей несовершеннолетнего;
- иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором РФ в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства.