



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ

**П Р И К А З**

«17» Октября 2016 г.

№ 985

Об утверждении Порядка выдачи направления для временного помещения в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, имеющих законных представителей

В соответствии с пунктом 2 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации, пунктом 13 постановления Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок выдачи направления для временного помещения в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, имеющих законных представителей (далее – Порядок), согласно приложению.

2. Назначить ответственным за выдачу направления управление по защите прав несовершеннолетних, опеки и попечительства Департамента образования города Севастополя.

3. Управлению по защите прав несовершеннолетних, опеки и попечительства Департамента образования города Севастополя довести Порядок до сведения начальников территориальных отделов по защите прав несовершеннолетних, опеки и попечительства управления по защите прав несовершеннолетних, опеки и попечительства Департамента образования города Севастополя.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента – начальника управления по защите прав несовершеннолетних, опеки и попечительства Потапенко Т.И.

Директор Департамента

М.Л. Родиков

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Департамента  
образования города Севастополя  
от 17.10.16. № 985

### Порядок

выдачи направления для временного помещения в организацию для  
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,  
несовершеннолетних, имеющих законных представителей

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей».

2. Порядок определяет условия, сроки и требования выдачи направления для временного помещения в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, имеющих родителей, усыновителей либо опекунов (попечителей) (далее – направление).

3. Родитель, усыновитель либо опекун (попечитель) (далее – заявитель), который по уважительным причинам не может исполнять свои обязанности в отношении ребенка, в целях получения направления для его временного помещения в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обращается в территориальный отдел по защите прав несовершеннолетних, опеки и попечительства управления по защите прав несовершеннолетних, опеки и попечительства Департамента образования города Севастополя и представляет документы, указанные в подпунктах «а - ж» пункта 15 Положения о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – Положение).

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и другими правовыми актами Российской Федерации, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных.

4. Территориальный отдел по защите прав несовершеннолетних, опеки и попечительства управления по защите прав несовершеннолетних, опеки и попечительства Департамента образования города Севастополя (далее –

территориальный отдел) в течение четырнадцати календарных дней со дня обращения заявителя:

- проверяет наличие документов и заявления законного представителя (приложение № 1), указанных в пункте 3 настоящего Порядка;
- составляет акт обследования условий жизни несовершеннолетнего;
- готовит проект соглашения между законным представителем несовершеннолетнего, органом опеки и попечительства и организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- предоставляет полный пакет документов в управление по защите прав несовершеннолетних, опеки и попечительства Департамента образования города Севастополя (далее – Управление) для получения направления.

5. Управление в течение двух календарных дней со дня поступления документов из территориального отдела осуществляет их рассмотрение:

- при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации, организует подписание соглашения между законным представителем несовершеннолетнего, органом опеки и попечительства и организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- вносит запись в журнал регистрации соглашений о временном пребывании несовершеннолетнего в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (приложение № 2);

- выдает направление в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которую несовершеннолетний подлежит временному помещению с учетом его возраста (приложение № 3);

- вносит запись в журнал регистрации выдачи направлений (приложение № 4).

6. Направление о временном пребывании несовершеннолетних, имеющих законных представителей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, составляется в трех экземплярах. Первый экземпляр остается в Управлении, второй экземпляр передается в территориальный отдел, третий экземпляр выдается на руки заявителю.

7. После помещения несовершеннолетнего в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, третий экземпляр направления регистрируется и сохраняется в данной организации аналогично направлению для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

8. Направление действительно в течение десяти календарных дней со дня, следующего за днем выдачи направления.

9. В случае отсутствия обязательных документов, указанных в п. 3 настоящего Порядка, Управление вправе принять решение об отказе в выдаче направления.

приложение № 1

к Порядку выдачи направления  
для временного помещения в  
организацию для детей-сирот и  
детей, оставшихся без попечения  
родителей, несовершеннолетних,  
имеющих законных  
представителей

В Департамент образования  
города Севастополя  
от \_\_\_\_\_

проживающе \_\_\_\_\_ по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу выдать направление для временного помещения в

\_\_\_\_\_ мое \_\_\_\_\_

(ФИО несовершеннолетнего, дата рождения)

в связи с \_\_\_\_\_

на срок \_\_\_\_\_.

Ознакомлен(а) с родительскими обязанностями по содержанию и  
воспитанию своего несовершеннолетнего ребенка, обязуюсь выполнять.

**СОГЛАС \_\_\_\_\_ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

С действиями \_\_\_\_\_ соглас \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

приложение № 2

к Порядку выдачи направления для временного помещения в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, имеющих законных представителей

Журнал  
регистрации соглашений о временном пребывании несовершеннолетнего в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

№ п/п	Ф.И.О., дата рождения несовершеннолетнего	Ф.И.О. законного представителя	Адрес проживания (регистрации) несовершеннолетнего, телефон	Наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в которую помещен несовершеннолетний	Реквизиты (номер и дата) Соглашения о временном пребывании несовершеннолетнего в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Дата передачи несовершеннолетнего в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Срок временного помещения несовершеннолетнего в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Дата возвращения несовершеннолетнего законному представителю	Подпись законного представителя несовершеннолетнего	Ф.И.О. ответственного специалиста органа, подпись
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

приложение № 3

к Порядку выдачи направления для временного помещения в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, опеки и попечения несовершеннолетних, имеющих законных представителей

<p>Первый экземпляр (остается в управлении по защите прав несовершеннолетних, опеки и попечительства Департамента образования города Севастополя)</p> <p>Направление № _____ от « _____ » _____ 20__ г.</p> <p>(наименование учреждения)</p> <p>Направляется</p> <p>(Ф.И.О., дата рождения) _____</p> <p>сроком на: _____</p> <p>Заместитель директора Департамента – начальник управления по защите прав несовершеннолетних, опеки и попечительства Департамента образования города Севастополя _____</p> <p>М.П. _____</p>	<p>Второй экземпляр (остается в территориальном отделе по защите прав несовершеннолетних, опеки и попечительства управления по защите прав несовершеннолетних, опеки и попечительства Департамента образования города Севастополя )</p> <p>Направление № _____ от « _____ » _____ 20__ г.</p> <p>(наименование учреждения)</p> <p>Направляется</p> <p>(Ф.И.О., дата рождения) _____</p> <p>сроком на: _____</p> <p>Заместитель директора Департамента – начальник управления по защите прав несовершеннолетних, опеки и попечительства Департамента образования города Севастополя _____</p> <p>М.П. _____</p>	<p>Третий экземпляр (выдается на руки заявителю и остается в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)</p> <p>Направление № _____ от « _____ » _____ 20__ г.</p> <p>(наименование учреждения)</p> <p>Направляется</p> <p>(Ф.И.О., дата рождения) _____</p> <p>сроком на: _____</p> <p>Заместитель директора Департамента – начальник управления по защите прав несовершеннолетних, опеки и попечительства Департамента образования города Севастополя _____</p> <p>М.П. _____</p>
--	--	--

